



TOEIC® L&R Test Part2 対策

Week6





Part2 (応答問題)とは?

英語の短い発話を聞き それに対する応答を聞いて 適切な選択肢を選ぶ問題

出題数は25問



Part2(応答問題)の例

What caused the delay? (何が遅れの原因でしたか?)

- (A) Yes, it did. (はい, そうです)
- (B) A traffic jam. (交通渋滞です)
- (C) They finished early. (彼らは早く終えました)

→TOEIC内で唯一, 3択



Part2の解き方の手順

- 1.設問文を聞く
- 2.選択肢Aを聞き, 正誤を検証 (正解ならマークシートを塗る)
- 3.選択肢Bを聞き,正誤を検証(正解ならマークシートを塗る)
- 4.選択肢Cを聞き,正誤を検証(正解ならマークシートを塗る)



消去法で正解の確率を上げていく

理想の 解き方 英文を一言一句聞き取り 正解と不正解を明確に判別して 自信を持って選んでいる状態

現実の 解き方

英文内にわからない単語や音が存在し 不正解を消した上で残ったものを選んでいる状態



Part2の出題パターン

WH疑問文問題	Yes/No疑問文問題	平叙文問題
否定疑問文問題	付加疑問文問題	選択疑問文問題





WH疑問文問題

Who is responsible for training new employees? (新入社員の研修を担当しているのは誰ですか?)

(A) The HR department. (人事部です)

- (B) That training was helpful. (その研修は役に立ちました)
- (C) Yes, they are. (はい, そうです)



Yes/No疑問文問題

Did the shipment arrive on schedule? (発送は予定通りに到着しましたか?)

- (A) A delivery schedule. (配送スケジュールです)
- (B) Office supplies. (事務用品です)
- (C) No, it was delayed due to customs. (いいえ, 税関の影響で遅れました)





The report was sent out this afternoon. (レポートは今日の午後に送られました)

(A) A shipping department.

(発送部門です)

(B) Hopefully, it reached everyone.

(うまく全員に届いているといいですね)

(C) Who is the new employee?

(新しい社員は誰ですか)



否定疑問文問題

Didn't the software update resolve the issue? (ソフトウェアのアップデートで問題は解決しなかったのですか?)

- (A) Everything is functioning properly now. (すべて正常に動作しています)
- (B) Software needs regular updates. (ソフトウェアは定期的な更新が必要です)
- (C) The printer needs more ink. (プリンターのインクが不足しています)



付加疑問文問題

The order was placed last week, wasn't it? (先週, 注文が行われましたよね?)

- (A) The training session is next week. (トレーニングセッションは来週です)
- (B) The supplier is very reliable. (その仕入先はとても信頼できます)
- (C) It was confirmed on Monday. (月曜日に確認されました)



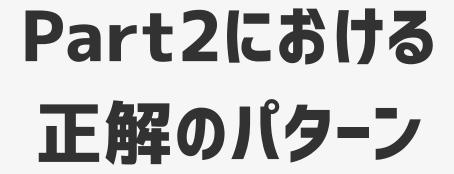


選択疑問文問題

Will the business trip be to Singapore or Hong Kong? (出張はシンガポールですか, それとも香港ですか?)

- (A) The flights are already booked.
- (フライトはすでに予約されています)
- (B) It will be in Singapore.
- (シンガポールで行われます)
- (C) Yes, I have been there before.
- (はい,以前行ったことがあります)







直接的な返答

Where will the annual meeting be held? (年次会議はどこで開催されますか?)

(A) That's an important meeting.

(それは重要な会議です)

(B) Yes, it will.

(はい, そうです)

(C) In the main conference room.

(メインの会議室で行われます)





When is the deadline for submitting the report? (レポートの提出期限はいつですか?)

(A) Ask the manager.

(マネージャーに聞いてください)

(B) The report is well-organized.

(レポートはよく整理されています)

(C) The meeting starts at 10 a.m.

(会議は午前10時に始まります)



質問返し

The meeting starts at 2 p.m. (会議は午後2時に始まります)

- (A) Yes, that's the final version. (はい, それが最終版です)
- (B) When was this decided? (いつ決まったのですか)
- (C) Shipping costs vary by region. (送料は地域によって異なります)



本日のまとめ

- Part2は応答問題
- 1つずつ選択肢を聞いて答える
- ・消去法で良い
- 6つの出題パターンがある
- 3つの正解のパターンがある